



Scuola dell'Infanzia e Nido Integrato " GIOVANNI XXIII "

REGOLAMENTO

NIDO INTEGRATO "GIOVANNI XXIII"

MISSION EDUCATIVA

Il Nido Integrato Giovanni XXIII si pone come *mission* la promozione di un servizio di accoglienza, cura, socializzazione ed educazione verso i bambini, al fine di promuovere e garantire continuità educativa tra nido e famiglie. Il bambino è posto al centro dell'azione educativa ed è considerato come un essere attivo e partecipe della propria crescita.

Nello specifico, la realtà socio-economica del nostro bacino di utenza è caratterizzata da una composizione di famiglie con più figli, prevalentemente di origine italiana e provenienti dal territorio.

Fin dalla prima infanzia, emerge tra i bisogni formativi, la necessità di implementare esperienze di socializzazione tra pari, perciò l'Asilo Nido risulta essere un luogo privilegiato non solo di crescita e cura, ma anche di relazione con altri bambini e altre figure adulte, di stimolo delle loro capacità: cognitive, motorie e affettive nella prospettiva di benessere e sviluppo armonico.



Scuola dell'Infanzia e Nido Integrato " GIOVANNI XXIII "

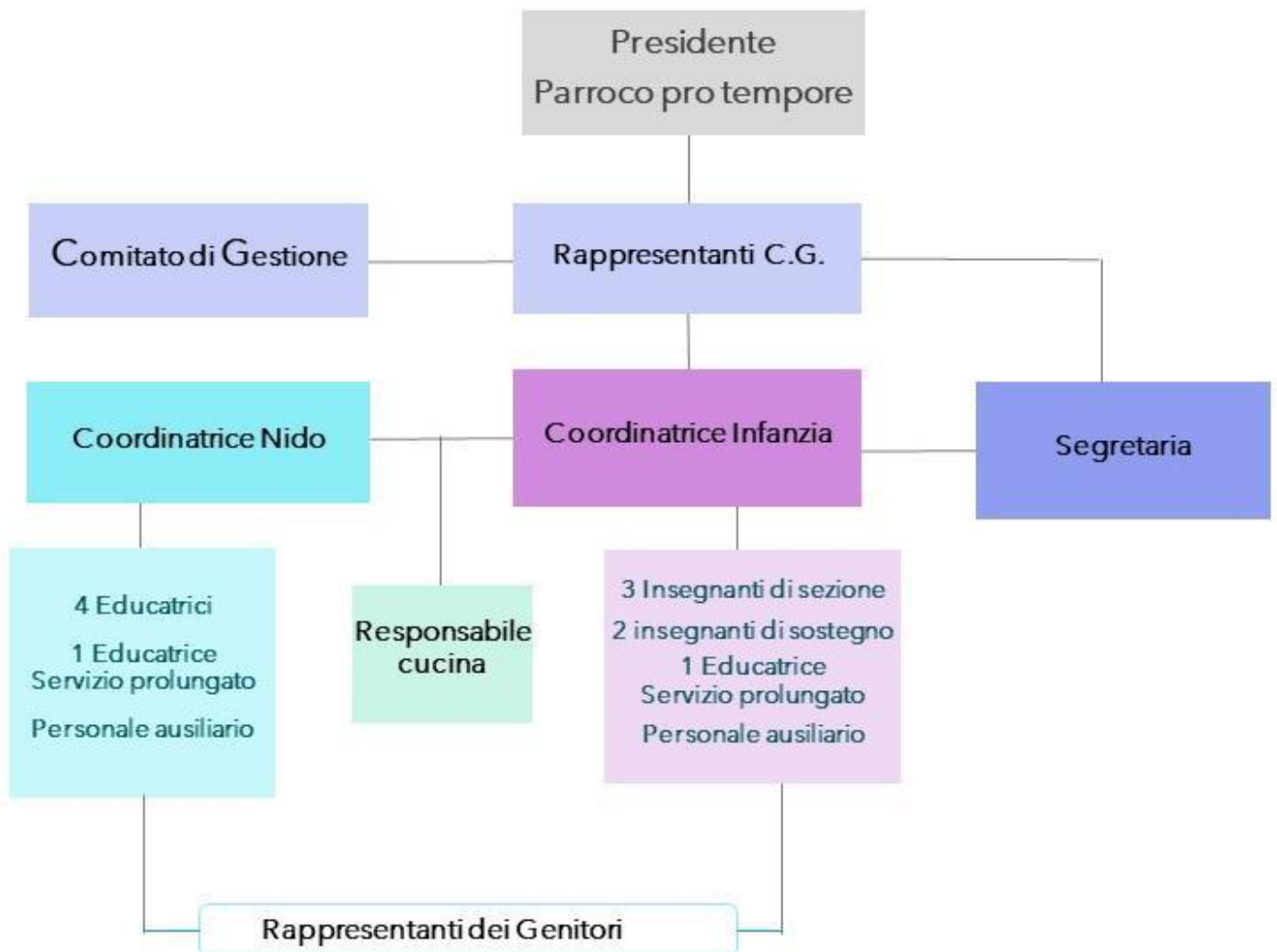
LA GIORNATA AL NIDO

Tempi		Attività
7.30 - 9.00	Accoglienza dei bambini	Saluti Gioco libero o con angoli
9.00 - 9.30	Attività di routine	Cambio
9.30 - 10.00	Attività di routine	Merenda
10.00 - 11.00	Gioco e attività	Attività specifiche di progettazione didattica Riordino della sezione e dei suoi spazi
11.00 - 11.30	Attività di routine	Cambio
11.30 - 12.30	Attività di routine	Pranzo
12.30 - 13.00	Attività di routine	Cambio
13.00 - 13.15	1° uscita	Saluti Gioco libero
13.00 - 15.00	Attività di routine	Nanna
15.00 - 15.30	Attività di routine	Cambio
15.30 - 16.00	2°uscita	Saluti Gioco libero
16.00 - 17.30	Tempo prolungato (servizio ad abbonamento)	Merenda e gioco libero



**Scuola dell'Infanzia e Nido Integrato
" GIOVANNI XXIII "**

ORGANIGRAMMA





Scuola dell'Infanzia e Nido Integrato " GIOVANNI XXIII "

1) Organi collegiali e di partecipazione:

Assemblea generale: indetta dal presidente in collaborazione con la coordinatrice pedagogico-didattica. Ha la funzione di informare le famiglie riguardo la situazione economica della scuola ed eventuali variazioni nella gestione del servizio. La coordinatrice e le educatrici informano sulle scelte fatte dal team educativo in fase di progettazione e danno informazioni di carattere generale riguardo al funzionamento del servizio. Presentano iniziative promosse dalla Scuola e rispondono a richieste e segnalazioni riguardanti il servizio proposto.

Riunione di sezione: composta dai genitori, dalla coordinatrice e dalle educatrici, ha il compito di eleggere i rappresentanti dei genitori. Vengono inoltre presentate progettazione educativa e le attività extracurricolari definite dal collegio docenti e viene organizzato un momento di interazione e dialogo con i genitori.

Riunione dei rappresentanti dei genitori: le coordinatrici della scuola dell'infanzia e del Nido Integrato organizzano due incontri annuali con i rappresentanti dei genitori per definire:

- l'elezione del presidente dei genitori;
- i compiti dei rappresentanti di sezione e le modalità di collaborazione con il servizio scolastico ed educativo;
- i punti di forza e debolezza del servizio, con la finalità di valutare semplici migliorie che possano rendere più efficiente il servizio offerto dalla scuola.

Il Presidente può presenziare agli incontri o richiedere la partecipazione di un collaboratore volontario.

Colloqui individuali: con cadenza mensile, rappresentano un momento di scambio e confronto tra le educatrici di riferimento e la famiglia, per poter costruire insieme il percorso di crescita di ciascun bambino, ognuno nella propria specificità dei ruoli, ma in un'ottica di collaborazione e supporto costante.

► Per la gestione amministrativa:

Comitato di gestione: costituito da figure professionali che, a titolo di volontariato, prestano servizio nella scuola, dalle coordinatrici della scuola dell'infanzia e del nido integrato e dal presidente dei genitori, collaborando con il Legale rappresentante nella gestione dei servizi amministrativi ed educativi al fine di migliorarne la qualità. Si riunisce su richiesta del Presidente per discutere ed individuare soluzioni efficaci riguardo a situazioni e problematiche relative al servizio.

2) Modalità di valutazione del servizio

L'attività di verifica e monitoraggio della qualità del servizio offerto dal nido integrato è importante in un'ottica di miglioramento di ciò che la nostra struttura propone e avviene attraverso la consegna alle famiglie di un questionario predisposto in modo tale da ricevere dagli utenti un feedback rispetto alle diverse proposte offerte dal nostro istituto (amministrativi, educativi, ...).



Scuola dell'Infanzia e Nido Integrato " GIOVANNI XXIII "

3) Procedure di reclamo

Le segnalazioni possono essere espresse in forma orale, scritta o telefonica e devono contenere le generalità, l'indirizzo e la reperibilità del proponente.

La direzione, dopo aver esperito ogni possibile indagine in merito, risponde entro 5 giorni attivandosi per rimuovere le cause che hanno provocato il reclamo.

4) Criteri di Iscrizione

L'accettazione delle domande e la predisposizione delle graduatorie viene formulata in base ai seguenti criteri:

- PARROCCHIANI
- FRATELLI GIA' FREQUENTANTI
- RESIDENTI NEL COMUNE DI ALBIGNASEGO
- E' PREVISTA LA DISPONIBILITA' PER I NON RESIDENTI NEL COMUNE DI ALBIGNASEGO

Le iscrizioni sono aperte dal giorno 08/01/2024.

Le iscrizioni devono essere fatte esclusivamente via email con le seguenti modalità:

- Restituzione via mail della modulistica ricevuta dalla scuola, debitamente compilata e firmata;
- Invio di copia bonifico dell'importo dell'iscrizione contestuale alla suddetta modulistica.

5) Iscrizione

Le modalità e gli importi delle contribuzioni per l'anno scolastico 2023/2024, sono stabiliti come segue:

- iscrizione comprensiva di assicurazione, materiale didattico, cancelleria e quota bavaglini **€ 175.00 (non restituibili)**.

L'iscrizione comporta l'impegno di frequentare il Nido Integrato per l'intero anno scolastico, precisamente dal mese di SETTEMBRE 2023 al mese di LUGLIO 2024.

6) Rette

La retta annuale a carico degli utenti, al netto dei Contributi erogati dai Vari Enti, è fissata per l'anno scolastico 2023/2024 in **€ 4.125,00** per i residenti, **€ 4.565,00** per i non residenti.

Tale importo può essere rateizzato mensilmente come appresso indicato.



Scuola dell'Infanzia e Nido Integrato " GIOVANNI XXIII "

RETTE

Gli attuali importi rimangono invariati per tutto l'anno scolastico 2023/2024 salvo modifiche contributive da parte degli Enti (Ministero/Regione/Comune) e/o per eventi non prevedibili al momento dell'iscrizione.

Per i residenti nel Comune di Padova di via Mercantini, via Porta, via Pastò, via Bosco Papadopoli limitatamente dal civico n°1 al n°61, via Guizza limitatamente dal civico n°373 al n°443, come indicato nella Convenzione con il Comune di Albignasego, verrà applicata una retta differenziata.

RESIDENTI nel Comune di Albignasego

RETTA MENSILE € 375,00

=====

NON RESIDENTI:

RETTA MENSILE € 415,00

=====

N.B.: L'importo della retta per i residenti comprende il contributo erogato da parte del Comune di Albignasego di € 60,00.

7) Situazioni Particolari:

Residenti:

- € 355,00 retta con assenza superiore a 15 giorni continuativi nel mese di competenza indipendentemente dalle motivazioni;
- € 355,00 retta individuale per fratelli.

Non Residenti:

- € 395,00 retta con assenza superiore a 15 giorni continuativi nel mese di competenza indipendentemente dalle motivazioni;
- € 395,00 retta individuale per fratelli.



Scuola dell'Infanzia e Nido Integrato " GIOVANNI XXIII "

N.B.:

- Ai fini del conteggio delle assenze non sono computabili i giorni di chiusura della scuola secondo il Calendario Scolastico Regionale.
- L'eventuale ritiro del bambino/a durante l'anno scolastico (ad esclusione del mese di luglio 2024 che comunque viene pagato per intero) comporta il pagamento del 50% della retta mensile, dal mese del ritiro fino al termine dell'anno scolastico.
- Eventuali situazioni particolari saranno valutate dalla Presidenza.

8) Esenzioni e Riduzioni

La famiglia può segnalare per iscritto alla Direzione eventuali situazioni di disagio economico che impediscono il pagamento anche parziale della retta.

Le famiglie residenti nel Comune di Albignasego che avessero necessità, per particolari situazioni, di una riduzione della retta, dovranno rivolgersi al Comune (Ufficio Interventi Sociali) per farne richiesta.

*** Ogni famiglia ha diritto ad una sola riduzione della retta, pertanto "i fratelli" possono usufruire:**

- o della "retta individuale per fratelli";

- o della riduzione per assenza superiore ai 15 giorni.

9) Attività integrative

Eventuali attività integrative, quali ad es. musica o attività psicomotoria, verranno comunicate in occasione dell'Assemblea Generale dei Genitori di ottobre 2023 ed **il costo è a carico dei genitori**. Queste attività possono subire modifiche/annullamenti a seguito di disposizioni Ministeriali.

LE RETTE VANNO VERSATE ENTRO IL GIORNO 10 DI OGNI MESE

per undici mesi da settembre a luglio compresi. Per pagamento tramite bancomat/carta di credito recarsi in segreteria oppure tramite bonifico bancario presso UniCredit S.p.A. – Filiale di Albignasego (PD) - **IBAN IT46 T 02008 62340 000106199898**

In caso di mancato pagamento la Direzione attuerà le iniziative necessarie per incassare quanto dovuto.

10) Servizi particolari

Viene istituito anche per l'anno scolastico 2023/2024 il servizio dell'orario prolungato dalle ore 16:00 alle ore 17:30, servizio non compreso nella retta, pagabile in 3 rate. Per eventuali informazioni rivolgersi in segreteria.



Scuola dell'Infanzia e Nido Integrato " GIOVANNI XXIII "

11) Orario di segreteria

La segreteria è aperta tutti i giorni dalle ore 8:00 alle ore 10:00 dal 1 settembre 2023 al 31 luglio 2024.

12) Assicurazione

La scuola ha contratto, tramite la Diocesi di Padova, polizze per responsabilità civile verso Terzi e verso i Prestatori di lavoro e polizza contro infortuni subiti dai bambini. La denuncia va inoltrata tramite la scuola.

13) Infortuni ed Assicurazione

In caso di infortuni o malori subiti dagli alunni all'interno della struttura scolastica durante l'orario di attività, l'insegnante presta il primo soccorso e provvede ad avvertire tempestivamente la famiglia e il gestore responsabile. Nel caso di infortuni o di malori gravi, il personale scolastico richiederà l'intervento del 118 e accompagnerà l'infortunato, in assenza dei genitori, al Pronto Soccorso. Le responsabilità civili connesse con il servizio scolastico sono coperte da apposita assicurazione. La natura comunitaria della scuola dell'Infanzia e Nido non consente ai genitori, per gli infortuni e le responsabilità civili, rivalse di alcun genere nei confronti di altri genitori, personale dipendente, amministratori, salvo quanto garantito dall'assicurazione stipulata dalla scuola.

Copia della Polizza assicurativa può essere richiesta in Segreteria.

14) Ristorazione Scolastica

La gestione del servizio di ristorazione scolastica, che si avvale di una cucina interna, è finalizzata a garantire una costante qualità nutrizionale ed igienica, tenendo conto del gradimento degli utenti e privilegiando i sapori nella preparazione dei pasti. I menù proposti sono elaborati nel rispetto delle Linee Guida in materia di miglioramento della qualità nutrizionale nella ristorazione scolastica della Regione Veneto (D.G.R. n. 3883/2001), **controllati ed autorizzati per ogni anno scolastico dal Servizio Igiene Alimenti e Nutrizione (SIAN) dell'Ulss6 Euganea di Padova.**

La nostra scuola utilizza il Portale della Regione Veneto per ricevere l'approvazione dei menù.

Accedendo al link sotto indicato potrete consultare le ricette che la scuola utilizza:

<https://ristocloudgroup.com/ricettario-2-0/>

15) Presentazione del Menù

I menù sono a rotazione di quattro settimane e tengono conto della stagionalità dei prodotti articolandosi in due tabelle dietetiche: autunno-inverno e primavera-estate. Il menù giornaliero è esposto nella bacheca della scuola.

Non verrà sostituito il menù per sole ragioni di preferenza.



Scuola dell'Infanzia e Nido Integrato " GIOVANNI XXIII "

16) Diete Speciali

In caso di presenza di allergie e intolleranze alimentari, che necessitano di una dieta particolare deve essere compilata la documentazione fornita dalla Direzione e consegnata alla Scuola prima dell'inizio dell'anno scolastico, in quanto necessaria alla predisposizione ed attivazione di un menù speciale.

17) Feste di Compleanno

Per festeggiare i compleanni dei bambini verrà organizzato il "*complemese*", ossia una giornata ogni mese dedicata al festeggiamento di tutti i bambini che compiono gli anni in quel mese come consigliato dal SIAN (Ulss6 Euganea). Per festeggiare i bambini la scuola fornirà una torta preparata dalla cuoca della scuola. È vietato portare a scuola bibite o alimenti.

18) Norme Igienico Sanitarie

Tutti i genitori devono attenersi alla normativa igienico-sanitaria in vigore, regolata da precise disposizioni del Dipartimento per l'Igiene e la Prevenzione - Servizio di Medicina Scolastica dell'Ulss6 Euganea di Padova. Le malattie infettive possono diffondersi nella collettività con tempi e modalità diverse a seconda dell'agente infettivo; l'allontanamento del bambino dalla frequenza della comunità consente di limitare la trasmissione diretta od indiretta dell'agente infettivo.

I genitori non devono accompagnare il figlio a scuola quando presenta sintomi di malattia acuta in atto: febbre, vomito, diarrea, manifestazioni cutanee, congiuntivite, parassitosi. Le malattie infettive vanno comunicate alle educatrici.

Qualora insorga una malattia acuta o si verifichi un trauma durante l'attività scolastica, le educatrici avvisano tempestivamente il genitore affinché provveda quanto prima al rientro in famiglia o al trasporto presso strutture sanitarie. In caso di aggravamento delle condizioni del bambino e in caso di irreperibilità del genitore, potrà essere attivato il Servizio di Emergenza 118.

Le educatrici in base alla sintomatologia del bambino e qualora lo ritengano necessario, possono disporre l'allontanamento mediante l'apposito modulo di uscita. Di seguito forniamo alcuni esempi:

- Febbre ;
- Vomito ripetuto e/o scariche diarroiche (3 volte). Per il rientro in comunità è necessario attendere 24 ore dall'ultimo episodio;
- In caso di occhi arrossati e secrezione purulenta (congiuntivite). Per il rientro in comunità è necessario attendere 24 ore dall'inizio della terapia antibiotica;
- Placche o pustole in bocca;
- In caso di esantema o eruzioni cutanee con esordio improvviso e non altrimenti motivato da patologie preesistenti;
- Altre patologie che compromettano lo stato di salute del bambino o quello degli altri.

In linea generale, per la riammissione alla frequenza delle comunità della prima infanzia non è sufficiente l'assenza di sintomi di malattia, bensì è necessario che il bambino si sia ristabilito al punto da poter



Scuola dell'Infanzia e Nido Integrato " GIOVANNI XXIII "

partecipare adeguatamente alle attività scolastiche. Si ricorda che, se il bambino è stato allontanato da scuola con sintomi e con il modulo di allontanamento, il rientro non potrà avvenire prima delle 24h. Nei casi previsti dalla legge, è necessario il modulo di autocertificazione.

In caso di affezione da Pidocchi: il genitore può portare il bambino a scuola; solo dopo aver effettuato con cura lo specifico trattamento ed avvertito tempestivamente le insegnanti. Al fine di evitare casi di pediculosi (pidocchi) e spiacevoli equivoci, si raccomanda di controllare la testa dei bambini, ed eventualmente di sottoporli ad un trattamento preventivo con shampoo e/o prodotti specifici.

Per altre informazioni, nella bacheca della scuola e nel sito www.scuolainfanziaferri.it, è disponibile il "manuale di prevenzione delle malattie infettive nelle comunità infantili e scolastiche" predisposto dalla regione Veneto.

19) Vaccinazioni

I genitori all'atto dell'Iscrizione, non devono presentare il Certificato delle Vaccinazioni o l'autocertificazione, ma a seguito dei controlli delle Vaccinazioni dei bambini iscritti da parte dell'ULSS di riferimento, si informa che la mancata regolarizzazione della situazione vaccinale dei minori, comporta la decadenza dell'iscrizione al Nido Integrato, secondo quanto previsto dall'art. 3-bis, comma 5, del Decreto Legge 7 giugno 2017, n.73, convertito con modificazioni della Legge 31 Luglio 2017, n.119.

20) Assenze

Le assenze dei bambini, anche di un solo giorno, devono essere notificate e motivate.

Sia in caso di assenze per motivi familiari che per motivi di salute, è necessaria l'autocertificazione inviata alle famiglie via mail ad inizio anno scolastico e consultabile dal sito della scuola.

Per ogni comunicazione di assenza si prega di utilizzare questa mail: nido@scuolainfanziaferri.it

21) Somministrazione di Farmaci

La Scuola non può somministrare farmaci di alcun tipo ai bambini. In caso di necessità di somministrazione di farmaci salvavita deve essere compilata la documentazione fornita dalla Scuola. In caso contrario il personale della scuola si riterrà esentato dall'incarico richiesto.

22) Rapporti Scuola – Famiglia

I genitori hanno il diritto ad avere informazioni riguardo alle attività dei figli a scuola ma hanno altresì il dovere di informare le educatrici riguardo alle necessità dei bambini. Inoltre, le famiglie sono tenute a ricercare un rapporto di continua collaborazione con le educatrici favorendo un clima educativo sereno, sincero e condiviso.

I genitori sono invitati a prendere giornalmente visione degli avvisi inviati via email e/o esposti in bacheca o consegnati a mano dalle educatrici.



Scuola dell'Infanzia e Nido Integrato " GIOVANNI XXIII "

Si ricorda che il progetto educativo dell'anno scolastico in corso, viene pubblicato sul sito web della Scuola ed è liberamente consultabile. I genitori sono inoltre invitati a partecipare ad incontri informativi, formativi e ricreativi programmati durante l'anno scolastico. La coordinatrice è disponibile previo appuntamento per colloqui individuali con le famiglie. Vengono organizzati mensilmente colloqui individuali con i genitori, in orario scolastico, previo appuntamento tramite email: nido@scuolainfanziaferri.it

I rappresentanti di sezione si rapportano con la coordinatrice riguardo a richieste e suggerimenti da parte delle famiglie.

23) Piattaforma Arcofism

La nostra scuola ha aderito ad Arcofism, una piattaforma per la didattica a distanza che ci è stata messa a disposizione da FISM Padova, l'associazione delle Scuole dell'Infanzia della quale siamo soci.

Arcofism è una piattaforma online gratuita con la quale la scuola può comunicare e condividere materiali (file e video).

Arcofism è progettato mettendo al primo posto la sicurezza e la certezza che i materiali inseriti all'interno del programma saranno raggiungibili solamente dagli alunni e dalle famiglie a cui è stato concesso il loro utilizzo.

Arcofism è un'estensione della scuola che ci aiuterà nel mantenere i legami, un ponte tra scuola e famiglia.

24) Vacanze Scolastiche

Per le festività e le vacanze si segue il calendario scolastico proposto dal Legale Rappresentante della Scuola ed approvato dall'Ufficio Scolastico della Regione Veneto; viene consegnato all'inizio dell'anno scolastico.

25) Orario Nido Integrato

Il Nido Integrato inizia le attività nel mese di settembre e le termina nel mese di luglio.

La frequenza del Nido è dal lunedì al venerdì dalle ore 07:30 alle ore 16:00 oltre al servizio di tempo prolungato.

07.30 – 09.00	Orario di ingresso Ore 9.00 il cancello viene chiuso!
13.00 – 13.15	Orario di uscita intermedia facoltativa
15.30 – 16.00	Orario di uscita
16.00 – 17.30	Servizio a pagamento: orario prolungato
Si richiede la massima puntualità e il rispetto degli orari di entrata e d'uscita.	



Scuola dell'Infanzia e Nido Integrato " GIOVANNI XXIII "

Il suddetto orario potrà essere modificato in base ad esigenze organizzative e/o di sicurezza della scuola.

N.B.: La scuola consente massimo 3 (tre) ritardi nell'orario di ingresso per ogni mese. In caso di ulteriore ritardo dopo i 3 consentiti, l'accesso a scuola deve essere autorizzato dalla Direzione.

25) Cosa portare a scuola

- ✓ **UN SACCHETTO DI STOFFA CONTENENTE:**1 ASCIUGAMANO
1 CORREDINO PER LA NANNA (1 COPRIBRANDINA, 1 LENZUOLINO DA SOPRA O 1 COPERTINA IN BASE ALLA STAGIONE); **PELUCHE (SOLO SE STRETTAMENTE NECESSARIO)**. TUTTO QUESTO VI VERRÀ RESTITUITO OGNI VENERDÌ.
- ✓ **UN SACCHETTO DI STOFFA CONTENENTE:**
2 MUTANDINE, 2 CANOTTE INTIME O 2 BODY (PER CHI HA IL PANNOLINO), 2 PANTALONI, 2 MAGLIE, 2 FELPE, 2 PAIA DI CALZINI E 2 PAIA DI CALZINI ANTISCIVOLO.
(VERRÀ RESTITUITO SOLO PER I CAMBI DI STAGIONE).
- ✓ Un ciuccio (per chi ne fa uso)
- ✓ Un grembiulino cerato o una maglia a manica corta di qualche taglia più grande, per le attività pittoriche
- ✓ Un biberon o bicchiere con o senza manici (in base alle abitudini del bambino)
- ✓ Un pacco di pannolini, una confezione di salviette umidificate e una confezione di fazzolettidi carta (da portare ogni volta che verranno esaurite le scorte)
- ✓ Crema per il cambio
- ✓ Crocs per il giardino (almeno un numero in più)
- ✓ Stivaletti per la pioggia (almeno un numero in più) vi verranno richiesti dalle educatrici quando necessari.
- ✓ È preferibile che i bambini vengano a scuola con scarpe facili da togliere e indossare (preferibilmente strappi, NO LACCI) per promuovere fin da subito l'autonomia del bambino e per facilitare il momento di preparazione all'entrata e all'uscita per le educatrici.
- ✓ E' preferibile che il bambino abbia ogni giorno indumenti diversi.

Vi chiediamo di scrivere il NOME e COGNOME del vostro bambino su TUTTO in modo EVIDENTE, al fine di evitare scambi o smarrimenti.



Scuola dell'Infanzia e Nido Integrato " GIOVANNI XXIII "

26) Inserimento

Le modalità di inserimento graduale dei bambini saranno presentate nel mese di Maggio/Giugno 2024 in un apposito incontro tenuto dalla coordinatrice.

27) Frequenza

La regolarità della frequenza da parte dei bambini è premessa necessaria per assicurare un ottimo inserimento e una serena partecipazione dei bambini alle attività didattiche proposte e alla vita del Nido.

**IL PRESENTE REGOLAMENTO POTRÀ SUBIRE VARIAZIONI IN CASO DI NUOVE
DISPOSIZIONI LEGISLATIVE RIGUARDANTI L'ATTIVITÀ SCOLASTICA**

Albignasego, il

FIRMA DEI GENITORI

per accettazione

