

SCUOLA DELL'INFANZIA-NIDO INTEGRATO " GIOVANNI XXIII "

Via S. Gregorio Barbarigo, 12 – Tel/Fax 049-710329 - 35020 ALBIGNASEGO (Padova)
 C.F. 92028510284 - Part. IVA 03382990285 - Cod. Meccanografico Scuola: PD1A01600N
www.scuolainfanziaferri.it - PEO: materna.ferri@fismpd.it - PEC: scuolaferri@pec.fismpadova.it

REGOLAMENTO**SCUOLA DELL'INFANZIA PARITARIA "GIOVANNI XXIII"****La Mission:**

La scuola *Giovanni XXIII* rappresenta un punto di riferimento nel quartiere *Ferri* realizzando appieno la propria funzione pubblica impegnandosi per il successo scolastico di tutti gli alunni, con particolare attenzione al sostegno delle varie forme di diversità, di disabilità e di svantaggio. Questo comporta saper accettare la sfida che la diversità pone: riconoscere, accettare e valorizzare la "persona umana". La scuola si pone come obiettivo quello di costruire un luogo accogliente caratterizzato da un clima di dialogo reciproco in cui i bambini/e, insegnanti e tutte le componenti della comunità scolastica possano costruire attivamente un progetto educativo condiviso che promuova la formazione integrale della persona. La nostra scuola mira quindi a promuovere lo sviluppo armonico di tutte le potenzialità del bambino cercando una costante collaborazione con la famiglia. Si apre alle famiglie ed al territorio circostante, cercando di costruire una *comunità educante* in grado di promuovere la condivisione di quei valori che fanno sentire i membri della società come parte di una comunità vera e propria. La scuola affianca al compito dell'insegnare ad apprendere "quello di insegnare ad essere", promuovendo la formazione del cittadino italiano che sia nello stesso tempo cittadino dell'Europa e del mondo.¹ L'agire della scuola ha come riferimento legislativo/normativo le Indicazioni Nazionali per il curricolo del 2012. Questo strumento elaborato dal M.I.U.R. (Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca) rappresenta una linea guida nella formulazione del percorso educativo e di apprendimento, stabilisce le competenze minime che gli alunni devono raggiungere alla fine della scuola dell'infanzia. La nostra scuola, inoltre, si ispira ai principi e ai valori della tradizione della religione cristiana cattolica. L'insegnamento religioso richiesto agli educatori viene svolto dal corpo docente abilitato dall'ufficio scolastico diocesano ed è conforme a quanto richiesto dalle Indicazioni Nazionali per il Curricolo. L'agire della scuola chiede ai propri educatori di costruire basi sicure per la formazione del bambino come membro della comunità parrocchiale e cittadino attivo all'interno della comunità. Infatti, se da un lato educare alle norme primarie di convivenza e rispetto tra le persone è compito della famiglia, dall'altro, è compito della scuola costruire consapevolezza della loro necessità per una corretta convivenza, dando loro significato contestualizzandole e permettendo ai bambini di esercitarle fornendo corretti strumenti culturali.

La giornata tipo:

TEMPO ANTICIPATO (servizio non compreso nella retta)	7:30 – 8:30
ACCOGLIENZA IN SALONE	8:30 – 9:00
ROUTINES DI SEZIONE (igiene personale e merenda)	9:00 – 10:00
ATTIVITA' EDUCATIVO-DIDATTICHE	10:00 – 11:15
IGIENE e PRANZO	11:15 – 12:30
1° USCITA	13:00 – 13:15
ATTIVITA' LUDICHE	12:30 – 13:30
RIPOSO piccoli	13:30 – 14:45
ATTIVITA' DIDATTICHE medi e grandi	13:45 – 15:00
2° USCITA	15:00 – 16:00
TEMPO PROLUNGATO (non compreso nella retta)	16:00 – 17:30

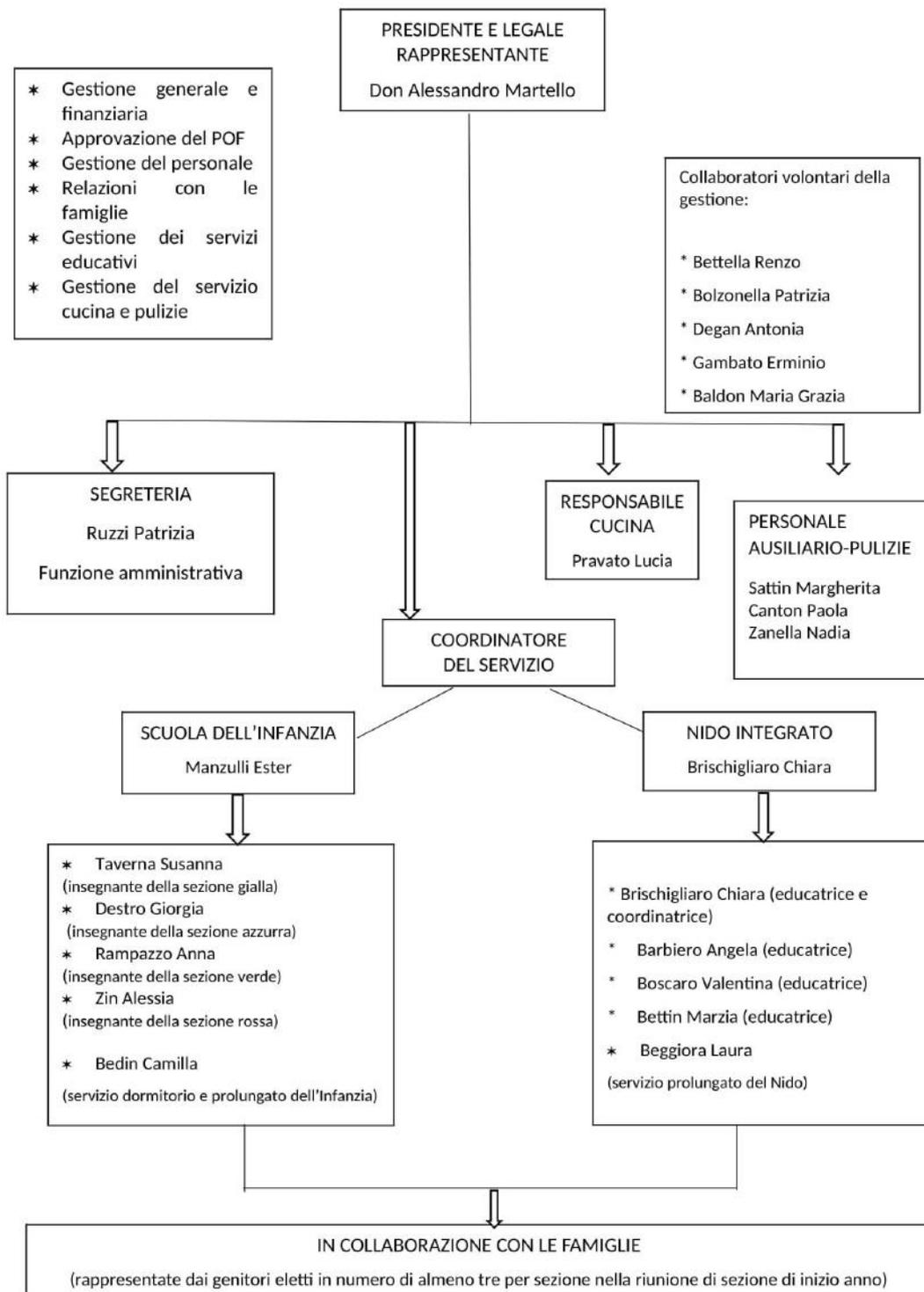
Il suddetto orario potrà essere modificato in base ad esigenze organizzative e/o di sicurezza della scuola.

¹ Cfr. Indicazioni Nazionali per il Curricolo della scuola dell'Infanzia e del primo ciclo di istruzione, 2012, MIUR

SCUOLA DELL'INFANZIA-NIDO INTEGRATO " GIOVANNI XXIII "

Via S. Gregorio Barbarigo, 12 – Tel/Fax 049-710329 - 35020 ALBIGNASEGO (Padova)
 C.F. 92028510284 - Part. IVA 03382990285 - Cod. Meccanografico Scuola: PD1A01600N
www.scuolainfanziaferri.it - PEO: materna.ferri@fismpd.it - PEC: scuolaferri@pec.fismpadova.it

Organigramma del personale:



SCUOLA DELL'INFANZIA-NIDO INTEGRATO " GIOVANNI XXIII "

Via S. Gregorio Barbarigo, 12 – Tel/Fax 049-710329 - 35020 ALBIGNASEGO (Padova)
 C.F. 92028510284 - Part. IVA 03382990285 - Cod. Meccanografico Scuola: PD1A01600N
www.scuolainfanziaferri.it - PEO: materna.ferri@fismpd.it - PEC: scuolaferri@pec.fismpadova.it

1) Organi collegiali e di partecipazione:

Assemblea generale: indetta dal presidente in collaborazione con la coordinatrice pedagogico-didattica. Ha la funzione di informare le famiglie riguardo la situazione economica della scuola ed eventuali variazioni nella gestione del servizio. La coordinatrice e le insegnanti informano sulle scelte fatte dal collegio docenti in fase di progettazione del curricolo e danno informazioni di carattere generale riguardo al funzionamento del servizio. Presentano iniziative promosse dalla Scuola e rispondono a richieste e segnalazioni riguardanti il servizio proposto. Viene programmata in presenza o da remoto, sulla base della situazione sanitaria corrente.

Riunione di sezione: composta dai genitori e dalle insegnanti di sezione, ha il compito di eleggere i rappresentanti dei genitori. Vengono inoltre presentate le attività curricolari ed extracurricolari definite dal collegio docenti e viene organizzato un momento di interazione e dialogo con i genitori. Viene programmata in presenza o da remoto, sulla base della situazione sanitaria corrente.

Riunione dei rappresentanti di sezione: le coordinatrici della scuola dell'infanzia e del Nido Integrato organizzano tre incontri annuali con i rappresentanti dei genitori per definire:

- l'elezione del presidente dei genitori;
- i compiti dei rappresentanti di sezione e le modalità di collaborazione con il servizio scolastico ed educativo;
- i punti di forza e debolezza del servizio, con la finalità di valutare semplici migliorie che possano rendere più efficiente il servizio offerto dalla scuola.

Il Presidente può presenziare agli incontri o richiedere la partecipazione di un collaboratore volontario.

Colloqui individuali: momento di scambio e confronto tra l'insegnante di riferimento e la famiglia, per poter costruire insieme il percorso di crescita di ciascun bambino, ognuno nella propria specificità dei ruoli, ma in un'ottica di collaborazione e supporto costante.

► Per la gestione amministrativa:

Comitato di gestione: costituito da figure professionali che, a titolo di volontariato, prestano servizio nella scuola, dalle coordinatrici della scuola dell'infanzia e del nido integrato e dalla presidente dei genitori, collaborando con il Legale rappresentante nella gestione dei servizi amministrativi ed educativi al fine di migliorarne la qualità. Si riunisce su richiesta del Presidente per discutere e individuare soluzioni efficaci riguardo a situazioni e problematiche relative al servizio.

2) Modalità di valutazione del servizio

L'attività di verifica e monitoraggio della qualità del servizio offerto dalla scuola dell'infanzia è importante in un'ottica di miglioramento di ciò che la nostra struttura propone e avviene attraverso la somministrazione alle famiglie di un questionario predisposto in modo tale da ricevere dagli utenti un feedback rispetto alle diverse proposte offerte dal nostro istituto (amministrativi, educativi, ...).

3) Procedure di reclamo

Le segnalazioni possono essere espresse in forma orale, scritta o telefonica e devono contenere le generalità, l'indirizzo e la reperibilità del proponente.

La direzione, dopo aver esperito ogni possibile indagine in merito, risponde entro 5 giorni attivandosi per rimuovere le cause che hanno provocato il reclamo.

SCUOLA DELL'INFANZIA-NIDO INTEGRATO " GIOVANNI XXIII "

Via S. Gregorio Barbarigo, 12 – Tel/Fax 049-710329 - 35020 ALBIGNASEGO (Padova)
 C.F. 92028510284 - Part. IVA 03382990285 - Cod. Meccanografico Scuola: PD1A01600N
www.scuolainfanziaferri.it - PEO: materna.ferri@fismpd.it - PEC: scuolaferri@pec.fismpadova.it

4) Criteri di Iscrizione

L'accettazione delle domande e la predisposizione delle graduatorie viene formulata in base ai seguenti criteri:

1. Parrocchiani che risiedono nel Comune di Albignasego e nel Comune di Padova (limitatamente alle vie: via Mercantini; Via Carlo Porta; Via Pastò; Via Bosco Papadopoli; via Guizza dai n° civici 373 al 443 – nel rispetto della Convenzione con il Comune di Albignasego);
2. Residenti nel Comune di Albignasego;
3. Residenti fuori Comune;
4. Data di presentazione della domanda;
5. Precedenza ai bambini che compiono i 3 anni entro il 31 dicembre;
6. Bambini che hanno fratelli già presenti nel nostro Istituto.

Le iscrizioni sono aperte dal giorno 10/01/2022 fino ad esaurimento posti.

Si dà precedenza ai bambini che compiono 3 anni entro dicembre 2022, a seguire verranno iscritti i bambini anticipatari nati nell'ordine nei mesi di gennaio, febbraio, marzo e aprile 2023. Si richiede ai bambini anticipatari di arrivare a settembre avendo raggiunto il controllo sfinterico, poiché la scuola dell'infanzia non è strutturata e organizzata per accogliere i bambini che ancora portano il pannolino.

Le iscrizioni devono essere fatte esclusivamente via email con le seguenti modalità:

- Restituzione via mail della modulistica ricevuta dalla scuola, debitamente compilata e firmata;
- invio di copia bonifico dell'importo dell'iscrizione contestuale alla suddetta modulistica.

Iscrizione

Le modalità e gli importi delle contribuzioni per l'anno scolastico 2022/2023, sono stabiliti come segue:

- Iscrizione comprensiva di assicurazione, materiale didattico e materiale di consumo **€ 155,00 (non restituibili)**.

L'iscrizione comporta l'impegno di frequentare la Scuola dell'Infanzia per l'intero anno scolastico, precisamente dal mese di SETTEMBRE 2022 al mese di GIUGNO 2023.

5) Rette

La retta annuale a carico degli utenti, al netto dei Contributi erogati dai vari Enti, è fissata per l'anno scolastico 2022/2023 in **€ 1.600,00** per i residenti, **€ 1.900,00** per i non residenti.

Tale importo può essere rateizzato mensilmente come appresso indicato.

RETTE

Gli attuali importi rimangono invariati per tutto l'anno scolastico 2022/2023 salvo modifiche contributive da parte degli Enti (Ministero/Regione/Comune) e/o per eventi non prevedibili al momento dell'iscrizione.

Per i residenti nel Comune di Padova di via Mercantini, via Porta, via Pastò, via Bosco Papadopoli e via Guizza dal n°373 al n°443, come indicato nella Convenzione con il Comune di Albignasego, verrà applicata una retta differenziata.

RESIDENTI nel Comune di Albignasego:**RETTA MENSILE****€ 160,00**

=====

SCUOLA DELL'INFANZIA-NIDO INTEGRATO " GIOVANNI XXIII "

Via S. Gregorio Barbarigo, 12 – Tel/Fax 049-710329 - 35020 ALBIGNASEGO (Padova)
 C.F. 92028510284 - Part. IVA 03382990285 - Cod. Meccanografico Scuola: PD1A01600N
www.scuolainfanziaferri.it - PEO: materna.ferri@fismpd.it - PEC: scuolaferri@pec.fismpadova.it

NON RESIDENTI:**RETTA MENSILE****€ 190,00**

=====

N.B.: L'importo della retta per i residenti nel Comune di Albignasego comprende il contributo erogato da parte del Comune di Albignasego di € 50,00.

Situazioni Particolari:**Residenti:**

- € 140,00 retta con assenza superiore a 15 giorni continuativi nel mese di competenza indipendentemente dalle motivazioni.
- € 140,00 retta individuale per fratelli

Non Residenti:

- € 170,00 retta con assenza superiore a 15 giorni continuativi nel mese di competenza indipendentemente dalle motivazioni.
- € 170,00 retta individuale per fratelli

N.B.:

- Ai fini del conteggio delle assenze non sono computabili i giorni di chiusura della scuola secondo il Calendario Scolastico Regionale.
- L'eventuale ritiro del bambino/a durante l'anno scolastico (ad esclusione del mese di giugno 2023 che comunque viene pagato per intero) comporta il pagamento del 50% della retta mensile, dal mese del ritiro fino al termine dell'anno scolastico. Eventuali situazioni particolari saranno valutate dalla Presidenza.

Esenzioni e Riduzioni

La famiglia può segnalare per iscritto alla Direzione eventuali situazioni di disagio economico che impediscono il pagamento anche parziale della retta.

Le famiglie residenti nel Comune di Albignasego che avessero necessità, per particolari situazioni, di una riduzione della retta, dovranno rivolgersi al Comune (Ufficio Interventi Sociali) per farne richiesta.

***Ogni famiglia ha diritto ad una sola riduzione della retta, pertanto "i fratelli" possono usufruire:**

- o della "retta individuale per fratelli";
- o della riduzione per assenza superiore ai 15 giorni.

Attività integrative

- **Corso di gioco motorio:** per tutti i bambini (costo già compreso nella retta);
- **Corso di lingua inglese:** solo per i bambini grandi, dell'ultimo anno.

Le suddette attività possono subire modifiche/annullamenti a seguito di disposizioni Ministeriali.

Il costo è a carico dei genitori: le quote verranno comunicate in occasione dell'Assemblea Generale Genitori di settembre 2022.

LE RETTE VANNO VERSATE ENTRO IL GIORNO 10 DI OGNI MESE

per dieci mesi da settembre a giugno compresi. Per pagamento tramite bancomat è necessario fissare appuntamento con la segreteria oppure tramite bonifico bancario presso UniCredit S.p.A. – Filiale di Albignasego (PD) - **IBAN IT46 T 02008 62340 000106199898**

In caso di mancato pagamento la direzione attuerà le iniziative necessarie per incassare quanto dovuto.

SCUOLA DELL'INFANZIA-NIDO INTEGRATO " GIOVANNI XXIII "

Via S. Gregorio Barbarigo, 12 – Tel/Fax 049-710329 - 35020 ALBIGNASEGO (Padova)
 C.F. 92028510284 - Part. IVA 03382990285 - Cod. Meccanografico Scuola: PD1A01600N
www.scuolainfanziaferri.it - PEO: materna.ferri@fismpd.it - PEC: scuolaferri@pec.fismpadova.it

6) Servizi particolari

Viene istituito anche per l'anno scolastico 2022/2023 il servizio dell'orario anticipato dalle ore 7:30 alle ore 8:30 e dell'orario prolungato dalle ore 16:00 alle ore 17:30, servizi non compresi nella retta, pagabili a rate. Per eventuali informazioni bisogna rivolgersi alla segreteria.

7) Orario di segreteria

La segreteria è aperta dal **1 settembre 2022 al 30 luglio 2023** con il seguente orario:

Lunedì - Martedì – Mercoledì - Giovedì – Venerdì: dalle ore 8:00 alle ore 10:00 (solo su appuntamento)

8) Testi e sussidi

Qualora vengano adottati specifici sussidi per fasce di età secondo i criteri scelti dal collegio docenti, il costo sarà a carico dei genitori.

9) Assicurazione

La scuola ha contratto, tramite la Diocesi di Padova, polizze per responsabilità civile verso Terzi e verso i Prestatori di lavoro, e polizza contro infortuni subiti dai bambini. La denuncia va inoltrata tramite la scuola.

10) Infortuni ed Assicurazione

In caso di infortuni o malori subiti dagli alunni all'interno della struttura scolastica durante l'orario di attività, l'insegnante presta il primo soccorso e provvede ad avvertire tempestivamente la famiglia ed il gestore responsabile. Nel caso di infortuni o di malori gravi, il personale scolastico richiederà l'intervento del 118 ed accompagnerà l'infortunato, in assenza dei genitori, al Pronto Soccorso. Le responsabilità civili connesse con il servizio scolastico sono coperte da apposita assicurazione. La natura comunitaria della scuola dell'infanzia non consente ai genitori, per gli infortuni e le responsabilità civili, rivalse di alcun genere nei confronti di altri genitori, personale dipendente, amministratori, salvo quanto garantito dall'assicurazione stipulata dalla scuola.

Copia della Polizza assicurativa può essere richiesta alla Segreteria.

11) Uscite Didattiche

Le visite didattiche rientrano a pieno titolo nelle attività che integrano l'offerta formativa della scuola: hanno uno scopo educativo e costituiscono un'occasione di crescita del bambino sia sotto il profilo individuale che relazionale.

I bambini possono partecipare alle uscite didattiche **se hanno già compiuto 3 anni**.

Questa proposta didattica è sottoposta ad eventuali disposizioni ministeriali.

12) Ristorazione Scolastica

La gestione del servizio di ristorazione scolastica, che si avvale di una cucina interna, è finalizzata a garantire una costante qualità nutrizionale ed igienica, tenendo conto del gradimento degli utenti e privilegiando i sapori nella preparazione dei pasti. I menù proposti sono elaborati nel rispetto delle Linee Guida in materia di miglioramento della qualità nutrizionale nella ristorazione scolastica della Regione Veneto (D.G.R. n. 3883/2001), **controllati ed autorizzati ogni anno scolastico dal Servizio Igiene Alimenti e Nutrizione (SIAN) dell'Ulss6 Euganea di Padova.**

13) Presentazione del Menù

I menù sono a rotazione di quattro settimane e tengono conto della stagionalità dei prodotti, articolandosi in due tabelle dietetiche: autunno-inverno e primavera-estate. Il menù giornaliero è esposto in bacheca.

Non verrà sostituito il menù per sole ragioni di preferenza.

14) Diete Speciali

In caso di presenza di allergie ed intolleranze alimentari, che necessitano di una dieta particolare deve essere compilata la documentazione fornita dalla Direzione e consegnata alla Scuola prima dell'inizio dell'anno scolastico, in quanto necessaria alla predisposizione ed attivazione di un menù speciale.

15) Festa di Compleanno

Per festeggiare i compleanni dei bambini verrà organizzato il "*complemese*", ossia una giornata ogni mese dedicata al festeggiamento di tutti i bambini che compiono gli anni in quel mese, come consigliato dal SIAN (Ulss6 Euganea).

SCUOLA DELL'INFANZIA-NIDO INTEGRATO " GIOVANNI XXIII "

Via S. Gregorio Barbarigo, 12 – Tel/Fax 049-710329 - 35020 ALBIGNASEGO (Padova)
 C.F. 92028510284 - Part. IVA 03382990285 - Cod. Meccanografico Scuola: PD1A01600N
www.scuolainfanziaferri.it - PEO: materna.ferri@fismpd.it - PEC: scuolaferri@pec.fismpadova.it

Per festeggiare i bambini la scuola fornirà una torta preparata dalla cuoca della scuola. È vietato portare a scuola bibite o alimenti. Sono concesse solo le caramelle che vanno però consegnate alle insegnanti in pacchetto sigillato recante la data di scadenza e gli ingredienti.

16) Norme Igienico Sanitarie

Tutti i genitori devono attenersi alla normativa igienico-sanitaria in vigore, regolata da precise disposizioni del Dipartimento per l'Igiene e la Prevenzione - Servizio di Medicina Scolastica dell'Ulss6 Euganea di Padova. Le malattie infettive possono diffondersi nella collettività con tempi e modalità diverse a seconda dell'agente infettivo; l'allontanamento del bambino dalla frequenza della comunità consente di limitare la trasmissione diretta o indiretta dell'agente infettivo.

I genitori non devono accompagnare il figlio a scuola quando presenta sintomi di malattia acuta in atto: febbre, vomito, diarrea, manifestazioni cutanee, congiuntivite, parassitosi. Le malattie infettive vanno comunicate alle insegnanti.

Qualora insorga una malattia acuta o si verifichi un trauma durante l'attività scolastica, le insegnanti avvisano tempestivamente il genitore affinché provveda quanto prima al rientro in famiglia o al trasporto presso strutture sanitarie. In caso di aggravamento delle condizioni del bambino e in caso di irreperibilità del genitore, potrà essere attivato il Servizio di Emergenza 118.

Le insegnanti in base alla sintomatologia del bambino e qualora lo ritengano necessario, possono disporre l'allontanamento con apposito modulo. Di seguito forniamo alcuni esempi:

- Febbre
- Vomito ripetuto e/o scariche diarroiche (3 volte). Per il rientro in comunità è necessario attendere 24 ore dall'ultimo episodio.
- In caso di occhi arrossati e secrezione purulenta (Congiuntivite). Per il rientro in comunità è necessario attendere 24 ore dall'inizio della terapia antibiotica;
- placche o pustole in bocca;
- In caso di esantema o eruzioni cutanee con esordio improvviso e non altrimenti motivato da patologie preesistenti
- Altre patologie che compromettano lo stato di salute del bambino o quello degli altri in particolare le sintomatologie da COVID19.

In linea generale, per la riammissione alla frequenza delle comunità della prima infanzia non è sufficiente l'assenza di sintomi di malattia, bensì è necessario che il bambino si sia ristabilito al punto da poter partecipare adeguatamente alle attività scolastiche. Nei casi previsti dalla legge legati al Covid-19, è necessaria la certificazione medica.

In caso di affezione da Pidocchi: il genitore può portare il bambino a scuola; solo dopo aver effettuato con cura lo specifico trattamento ed avvertito tempestivamente le insegnanti. Al fine di evitare casi di pediculosi (pidocchi) e spiacevoli equivoci, si raccomanda di controllare la testa dei bambini, ed eventualmente di sottoporli ad un trattamento preventivo con shampoo o prodotti specifici.

Per altre informazioni, nella bacheca della scuola e nel sito www.scuolainfanziaferri.it, è disponibile il "*manuale di prevenzione delle malattie infettive nelle comunità infantili e scolastiche*" predisposto dalla regione Veneto.

17) Assenze

Le assenze dei bambini, anche di un solo giorno, devono essere notificate e motivate.

Sia in caso di assenze per motivi familiari che per motivi di salute, è necessaria l'autocertificazione inviata via mail ad inizio anno scolastico dalla scuola.

I genitori sono pregati di comunicare con urgenza l'esito positivo di un tampone per Covid-19, l'esito positivo di un convivente per Covid-19, le malattie infettive e i casi di pediculosi.

Per ogni comunicazione di assenza si prega di utilizzare questa mail: assenze.infanziaferri@gmail.com

18) Somministrazione di Farmaci

SCUOLA DELL'INFANZIA-NIDO INTEGRATO " GIOVANNI XXIII "

Via S. Gregorio Barbarigo, 12 – Tel/Fax 049-710329 - 35020 ALBIGNASEGO (Padova)
 C.F. 92028510284 - Part. IVA 03382990285 - Cod. Meccanografico Scuola: PD1A01600N
www.scuolainfanziaferri.it - PEO: materna.ferri@fismpd.it - PEC: scuolaferri@pec.fismpadova.it

La Scuola non può somministrare farmaci di alcun tipo ai bambini. In caso di necessità di somministrazione di farmaci salvavita deve essere compilata la documentazione fornita dalla Scuola. In caso contrario il personale della scuola si riterrà esentato dall'incarico richiesto.

19) Rapporti Scuola – Famiglia

I genitori hanno il diritto ad avere informazioni riguardo alle attività dei figli a scuola ma hanno altresì il dovere di informare le insegnanti riguardo alle necessità dei bambini. Inoltre, le famiglie sono tenute a ricercare un rapporto di continua collaborazione con le insegnanti favorendo un clima educativo sereno, sincero e condiviso.

I genitori sono invitati a prendere giornalmente visione degli avvisi inviati via email e/o esposti in bacheca o consegnati a mano dalle insegnanti. Sono inoltre invitati a partecipare ad incontri informativi, formativi e ricreativi programmati durante l'anno. La coordinatrice è disponibile, previo appuntamento, per colloqui individuali con le famiglie. Le insegnanti organizzano due volte l'anno dei colloqui individuali con i genitori, in orario scolastico, previo appuntamento. In caso di necessità in altri momenti dell'anno, basta far richiesta alla coordinatrice segnalando con chi si ha bisogno di confrontarsi. **Attualmente tutte queste disposizioni regolamentari vengono effettuate su piattaforma online.**

Per qualunque esigenza si può contattare la coordinatrice all'indirizzo email:
coordinatriceinfanzia@scuolainfanziaferri.it.

20) Didattica a distanza Scuola – Famiglia

La nostra scuola ha aderito ad Arcofism, una piattaforma per la didattica a distanza che ci è stata messa a disposizione da FISM Padova, l'associazione delle Scuole dell'Infanzia Paritarie della quale siamo soci.

Arcofism è una piattaforma online gratuita con la quale la scuola può comunicare e condividere materiali (file e video).

Arcofism è progettato mettendo al primo posto la sicurezza e la certezza che i materiali inseriti all'interno del programma saranno raggiungibili solamente dagli alunni e dalle famiglie a cui è stato concesso il loro utilizzo.

Arcofism è un'estensione della scuola che ci aiuterà nel mantenere i legami, un ponte tra scuola e famiglia.

21) Vacanze Scolastiche

Per le festività e le vacanze si segue il calendario scolastico proposto dal Legale Rappresentante della Scuola e approvato dall'Ufficio Scolastico della Regione Veneto; viene consegnato all'inizio dell'anno scolastico.

22) Orario Normale - Scuola dell'infanzia

Le attività iniziano nel mese di settembre e terminano nel mese di giugno.

L'apertura della scuola dell'infanzia è dal lunedì al venerdì, dalle ore 8:00 alle 16:00, oltre ai servizi di tempo anticipato e prolungato.

Si richiede la massima puntualità e il rispetto degli orari di entrata e d'uscita.

N.B.: La scuola consente massimo 3 (tre) ritardi nell'orario di ingresso per ogni mese. In caso di ulteriore ritardo dopo i 3 consentiti l'accesso a scuola deve essere autorizzato dalla Direzione.

23) Cosa portare a scuola

Prima dell'inizio dell'anno scolastico la scuola invia tutte le informazioni necessarie sul corredo del bambino.

24) Cosa non portare a scuola

- Collane, catenine, anelli, orecchini, braccialetti
- Alimenti: succhi, merendine, bibite...
- Giochi personali

La Scuola non è responsabile per lo smarrimento di giochi o altri oggetti preziosi portati da casa.

SCUOLA DELL'INFANZIA-NIDO INTEGRATO " GIOVANNI XXIII "

Via S. Gregorio Barbarigo, 12 – Tel/Fax 049-710329 - 35020 ALBIGNASEGO (Padova)
C.F. 92028510284 - Part. IVA 03382990285 - Cod. Meccanografico Scuola: PD1A01600N
www.scuolainfanziaferri.it - PEO: materna.ferri@fismpd.it - PEC: scuolaferri@pec.fismpadova.it

25) Inserimento

Le modalità di inserimento graduale dei bambini saranno presentate nel mese di maggio o giugno 2022 in un apposito incontro tenuto dalla coordinatrice.

26) Frequenza

La regolarità della frequenza da parte dei bambini è premessa necessaria per assicurare un ottimo inserimento e una serena partecipazione dei bambini alle attività didattiche proposte e alla vita della scuola d'infanzia.

Per ulteriori informazioni consultare il sito: www.scuolainfanziaferri.it

IL PRESENTE REGOLAMENTO POTRA' SUBIRE VARIAZIONI IN CASO DI NUOVE DISPOSIZIONI LEGISLATIVE RIGUARDANTI L'ATTIVITA' SCOLASTICA.

Albignasego, il

FIRMA DEI GENITORI

per accettazione

